

PLANILLA DE APORTES A LA CAJA AMH

Der Rechnungsbeleg für Beiträge an die mutuale Krankenkasse (AMH), bekannt unter der spanischen Bezeichnung "Planilla de Aportes a la Caja AMH", ist ein legales Dokument, das von dem staatlichen Steuersekretariat freigegeben wurde, um die AMH-Beiträge fachgerecht zu belegen. Aus diesem Grund ist es unabdingbar, dass der Rechnungsbeleg komplett und korrekt ausgefüllt wird sowie ohne Löschen und Durchstreichen.

Im oberen Teil des Rechnungsbeleges, an der linken Seite, wird der Name des Unternehmens oder des Arbeitgebers eingetragen, der geographische Wohnort und die Steuernummer (RUC) sowie auch der Monat, für den die AMH-Beitragszahlung gilt. Auf der rechten Seite wird der Ort angegeben, in dem der Rechnungsbeleg ausgestellt wird sowie auch das aktuelle Datum.

Im Zentrum des Rechnungsbeleges befindet sich eine Tabelle für das Eintragen der persönlichen Daten des Arbeitnehmers (oder der Arbeitnehmer) einer bestimmten AMH-Kasse. Es wird die Nummer des Personalausweises (oder die Nummer des AMH-Büchleins) und der Name und Nachname des Arbeitnehmers verlangt, und anschließend die Informationen über die Arbeitsaktivitäten: die Anzahl der Arbeitstage und das ausgezahlte Bruttogehalt. Am Schluss der Tabelle werden die gezahlten Gehälter zusammengezählt.

Unter der Tabelle figuriert ein Formular, um die Beiträge des Arbeitgebers (10%) und des Arbeitnehmers (5%) und/oder andere Produktionseinnahmen zu registrieren, wobei unten wieder die Option gegeben wird, die Totalsumme der Beiträge aufzuführen. Es gehört dazu, die Nummer der AMH-Kasse, in der die aufgeführten Arbeitnehmer versichert sind, auf den Rechnungsbeleg zu und denselben dann zu unterschreiben.

Es sollten auf keinen Fall die Beiträge für Arbeitnehmer aus verschiedenen AMH-Kassen/Siedlungen auf einem gleichen Rechnungsbeleg registriert werden.

Es fehlt die Nummer des Personalausweises

PLANILLA DE APORTES A LA CAJA AMH				
Presidencia de la República Ministerio de Educación y Cultura LEY N° 3050/06 DE AYUDA MUTUAL HOSPITALARIA (AMH) Unidad Técnica Administrativa (UTA) Res. MEC 9079/07, Res. INDI 320/07 y Decreto N° 11.046/07				
Nombre de Empresa o Patrón: <u>Ascim</u>		N° <u>149523</u>		
Dirección de la Empresa: <u>Yalva Sanga</u>		Lugar: <u>AMH Sanga</u>		
RUC/C.I. <u>80015576-9</u>		Fecha: <u>23.10.18</u>		
Planilla de aportes correspondientes al mes de: _____				
N° de orden	Cédula de identidad	APELLIDOS Y NOMBRES DE LOS ASEGURADOS	Información del presente mes	
			DÍAS TRAB.	BRUTO PAGADO
1	2.332.190	Alfredo Lorenzo (CAU)	1	100.000
2		Osorio Losa (Y.S. Entlei)		100.000
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
TOTAL TRABAJADORES:			Suma total imponible: <u>200.000</u>	
Aporte del empleador			10 %	Gs. <u>20.000</u>
Aporte del empleado sobre sus ingresos			5 %	Gs. <u>10.000</u>
Aporte de compradores de artesanía			10 %	Gs. _____
Aporte de productores de artesanía			5 %	Gs. _____
Aporte sobre la producción agropecuaria y otros			5 %	Gs. _____
Aporte total:				Gs. <u>30.000</u>
Firma del patrón o responsable de la empresa			AMH Caja N° <u>4</u>	
1-Cayin 0-Climi/ 2-Pesempo/ 3-Filadelfia/ 4-Embillet Y.S./ 5-CNU/ 6-Campo Largo/ 7-Campo Alegre/ 8-Casuarina/ 9-N. P. Ta Toiyab/ 10-Pozo Amarillo/ 11-La Esmeralda/ 12-Nueva Potosí/ 13-La Armonía/ 14-Nueva Vida/ 15-Paz del Chaco/ 16-Campo Lora/ 17-Electro/ 18-Jeque Viejo/ 19-Embillet FH/ 20-La Laguna Negra/ 21-Uje L. L. V. / 22-Campo Loro/ 24-Pantidos/ 25-Casaniño/ 26-Anacondas/ 27-La Princesa/ 28-Paraiso				
Para el uso de la UTA:				
Recargos o multa			Gs. _____	
Total aportes a pagar			Gs. _____	
Sello			Fecha	
Firma del funcionario de UTA			Fecha	
Esta planilla se considera válida con la firma y el sello de la caja recaudadora.				
Fecha de vencimiento: presentar antes del 20 del siguiente mes.				
Original: UTA (Unidad Técnica Administrativa), Amarillo: Comunidad, Verde: Patrón				

Es ist von großer Wichtigkeit, dass auf einem Rechnungsbeleg nur Arbeitnehmer registriert werden, die zur gleichen AMH-Kasse gehören. Jede AMH-Kasse ist autonom und die Beiträge müssen getrennt voneinander gehandhabt werden.

PLANILLA DE APORTES A LA CAJA AMH				
Presidencia de la República Ministerio de Educación y Cultura LEY N° 3050/06 DE AYUDA MUTUAL HOSPITALARIA (AMH) Unidad Técnica Administrativa (UTA) Res. MEC 9079/07, Res. INDI 320/07 y Decreto N° 11.046/07				
Nombre de Empresa o Patrón: <u>Ascim</u>		N° <u>149524</u>		
Dirección de la empresa: <u>Yalve Sanga</u>		Lugar: <u>Yalve Sanga</u>		
RUC/C.I. <u>800.15576-9</u>		Fecha: <u>23/10/18</u>		
Planilla de aportes correspondientes al mes de:				
N° de orden	Cédula de identidad	APELLIDOS Y NOMBRES DE LOS ASEGURADOS	Información del presente mes	
			DÍAS TRAB.	BRUTO PAGADO
1	2.332.180	Alfredo Lorenzo (C.N.U.)	1	100.000
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
TOTAL TRABAJADORES:			Suma total imponible: <u>100.000</u>	
Aporte del empleador		10 %	Gs.	<u>10.000</u>
Aporte del empleado sobre sus ingresos		5 %	Gs.	<u>5.000</u>
Aporte de compradores de artesanía		10 %	Gs.	
Aporte de productores de artesanía		5 %	Gs.	
Aporte sobre la producción agropecuaria y otros		5 %	Gs.	
Aporte total:			Gs.	<u>15.000</u>
Firma del patrón o responsable de la empresa		AMH Caja N° <u>5</u>		
1-Cayta 6 Cliza/ 2-Pesempo/ 3-Filadelfia/ 4-Enthlet Y.S./ 5-C.N.U./ 6-Campo Largo/ 7-Campo Alegre/ 8-Casuarinas/ 9-Nich'a Tóyish/ 10-Pozo Amarillo/ 11-La Esperanza/ 12-Nueva Promesa/ 13-La Armonía/ 14-Nueva Vida/ 15-Par del Chaco/ 16-Campo Loro/ 17-Enthlet/ 18-Jacac Vash/ 19-Enthlet P.H./ 20-Laguna Negra/ 21-Uja Inavos/ 22-Campo Loro/ 24-Paradiso/ 25-Casavillo/ 26-Antoconda/ 27-La Princesa/ 28-Paraiso				
Para el uso de la UTA:				
Recargos o multa		Gs.		
Total aportes a pagar		Gs.		
Sello	Firma del funcionario de UTA	Fecha		
Esta planilla se considera válida con la firma y el sello de la caja recaudadora.				
Fecha de vencimiento: presentar antes del 20 del siguiente mes.				
Original: UTA (Unidad Técnica Administrativa), Amarillo: Comunidad, Verde: Patrón				

Form. 2338 - HDH Impresiones - Tel.: (0481) 432-397 - 500 T. 25 x 3 / 147.501 - 180.000

PLANILLA DE APORTES A LA CAJA AMH				
Presidencia de la República Ministerio de Educación y Cultura LEY N° 3050/06 DE AYUDA MUTUAL HOSPITALARIA (AMH) Unidad Técnica Administrativa (UTA) Res. MEC 9079/07, Res. INDI 320/07 y Decreto N° 11.046/07				
Nombre de Empresa o Patrón: <u>Ascim</u>		N° <u>149525</u>		
Dirección de la empresa: <u>Yalve Sanga</u>		Lugar: <u>Yalve Sanga</u>		
RUC/C.I. <u>800.15576-9</u>		Fecha: <u>23/10/18</u>		
Planilla de aportes correspondientes al mes de:				
N° de orden	Cédula de identidad	APELLIDOS Y NOMBRES DE LOS ASEGURADOS	Información del presente mes	
			DÍAS TRAB.	BRUTO PAGADO
1	3.89054	Osoño Losa (Enthlet)	1	100.000
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
TOTAL TRABAJADORES:			Suma total imponible: <u>100.000</u>	
Aporte del empleador		10 %	Gs.	<u>10.000</u>
Aporte del empleado sobre sus ingresos		5 %	Gs.	<u>5.000</u>
Aporte de compradores de artesanía		10 %	Gs.	
Aporte de productores de artesanía		5 %	Gs.	
Aporte sobre la producción agropecuaria y otros		5 %	Gs.	
Aporte total:			Gs.	<u>15.000</u>
Firma del patrón o responsable de la empresa		AMH Caja N° <u>4</u>		
1-Cayta 6 Cliza/ 2-Pesempo/ 3-Filadelfia/ 4-Enthlet Y.S./ 5-C.N.U./ 6-Campo Largo/ 7-Campo Alegre/ 8-Casuarinas/ 9-Nich'a Tóyish/ 10-Pozo Amarillo/ 11-La Esperanza/ 12-Nueva Promesa/ 13-La Armonía/ 14-Nueva Vida/ 15-Par del Chaco/ 16-Campo Loro/ 17-Enthlet/ 18-Jacac Vash/ 19-Enthlet P.H./ 20-Laguna Negra/ 21-Uja Inavos/ 22-Campo Loro/ 24-Paradiso/ 25-Casavillo/ 26-Antoconda/ 27-La Princesa/ 28-Paraiso				
Para el uso de la UTA:				
Recargos o multa		Gs.		
Total aportes a pagar		Gs.		
Sello	Firma del funcionario de UTA	Fecha		
Esta planilla se considera válida con la firma y el sello de la caja recaudadora.				
Fecha de vencimiento: presentar antes del 20 del siguiente mes.				
Original: UTA (Unidad Técnica Administrativa), Amarillo: Comunidad, Verde: Patrón				

Form. 2338 - HDH Impresiones - Tel.: (0481) 432-397 - 500 T. 25 x 3 / 147.501 - 180.000

Nach dem Ausfüllen des Rechnungsbeleges muss dieser in dem AMH-Büro der jeweiligen Kassengruppe in Filadelfia und Neu Halbstadt präsentiert werden oder an der Überweisungskasse der Kooperative Chortitzer in Loma Plata. Die beauftragten AMH-Funktionäre nehmen den zu zahlen Gesamtbeitrag entgegen oder kontrollieren, ob der aufgeführte Beitrag in die entsprechende AMH-Kasse eingezahlt wurde, um den Rechnungsbeleg dann zu unterzeichnen und abzustempeln.

Die mit dieser Arbeit beauftragten AMH-Funktionäre sind berechtigt, jeweiligen Rechnungsbeleg, der fehlerhaft ist, zurückzuweisen.